



Stellenausschreibung

Die Stadt Strasburg (Um.) bietet im Einstellungsjahr 2027
einen Ausbildungsplatz zum

Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)

ab dem 01.09.2027 an.

Anforderungen

- Abschluss der mittleren Reife mit einem mindestens befriedigenden Gesamtdurchschnitt
- wünschenswert sind gute Deutsch- und Mathematikkenntnisse
- Interesse an der Anwendung von Gesetzen sowie an kommunalpolitischen Themen
- Kommunikationsfähigkeit
- Lernbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Sorgfalt und Verschwiegenheit
- selbständige Arbeitsweise
- gesundheitliche Eignung entsprechend des Berufsbildes

Dauer / Gliederung der Ausbildung

Die Ausbildung dauert 3 Jahre und gliedert sich

- in einen theoretischen Teil am Regional Beruflichen Bildungszentrum in Greifswald (Blockunterricht 4-6 Wochen) sowie am Kommunalen Studieninstitut M-V (Dienstbegleitende Unterweisung)
- einen Praxisteil in den Fachämtern der Stadtverwaltung Strasburg (Um.)

Ausbildungsinhalte

Der theoretische Teil der Ausbildung ist gegliedert in den allgemeinbildenden Bereich mit den Fächern Deutsch, Sozialkunde, Englisch, Sport und Philosophie sowie den fachspezifischen Bereich, der in insgesamt 14 Lernfelder gegliedert ist. Inhaltlich konzentrieren sich die Lernfelder auf die handlungsorientierte Umsetzung in den Gebieten Wirtschaft, Finanzwesen, Zivilrecht, Verwaltungsrecht und Personalwesen.

Die Dienstbegleitende Unterweisung beinhaltet Speziallehrgänge für die praktische Tätigkeit in der Verwaltung, in den Fächern Verwaltungsverfahren, Betriebswirtschaft, Personalwesen, Zivilrecht, Kommunalrecht, Sozialrecht und Ordnungsrecht.

Innerhalb der berufspraktischen Ausbildung erfolgt die Aneignung von Fähigkeiten und Kenntnissen in den einzelnen Fachämtern der Verwaltung, z. B. im Fachbereich Bauen und Ordnung, im Fachbereich Finanzen sowie im Fachbereich des Bürgermeisters.

Im Vordergrund stehen u. a. die Anwendung von Rechtsvorschriften, das Beraten von Bürgern und das Erarbeiten von Verwaltungsentscheidungen.

Während des praktischen Einsatzes in den Fachämtern werden so die theoretischen Ausbildungsinhalte in konkreten, praxisbezogenen Tätigkeiten vertieft.

Ausbildungsvergütung

monatliches Ausbildungsentgelt:

1. Ausbildungsjahr:	1.368,26 EUR
2. Ausbildungsjahr:	1.418,20 EUR
3. Ausbildungsjahr:	1.464,02 EUR

benötigte Unterlagen

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Kopie des letzten Schul- bzw. Abschlusszeugnisses
- Praktika- und/oder Arbeitszeugnisse

Nicht mit der Bewerbung, aber vor einer Einstellung ist die Vorlage eines Führungszeugnisses erforderlich.

Für den Ausbildungsberuf des Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) musst man sich einem zweistufigen Testverfahren stellen.

Der vom Kommunalen Studieninstitut M-V durchgeführte schriftliche Test beinhaltet folgende Schwerpunkte: klassisches Diktat, Orthografie- und Interpunktionskenntnisse, sprachliches Verständnis und Ausdruck, Zuhören und Erinnern, Auffassen und Lernen, Logik und Genauigkeit, rechnerisch-gegenständliches Denken und Arbeitstempo.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, dann übersenden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **31.10.2026**.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung ausschließlich elektronisch über unser sicheres Upload-Portal ein: https://strasburg.ftapi.com/submit/Personal_nxz17dgb. Es ist zu beachten, dass nur Unterlagen im PDF-Format bearbeitet werden können.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Kosten, die im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren entstehen, können nicht erstattet werden.

Unsere Hinweise zum Datenschutz finden Sie hier:
<https://www.strasburg.de/datenschutz/online-bewerbungen>

Klemens Kowalski
Bürgermeister

Bekanntmachung durch Veröffentlichung im Internet
unter <https://www.strasburg.de/rathaus/stadt-strasburg/stellenausschreibungen>
am 21. August 2026